



Alumnos nacidos en 2019, 2020, 2021 y 2022.....Páginas 2 a 5

Alumnos nacidos en 2023 y 2024.....Páginas 6 a 9



## MATERIAL NECESARIO

El material que necesitaremos en el centro para el cuidado y aseo del niñ@ es el siguiente:

- Una botella de agua de plástico pequeña (llena o vacía indistintamente) – la devolveremos el viernes -
- Una muda de ropa interior y otra exterior (todos los días irá en la mochila)
- Gorra
- Crema solar puesta
- **Un bañador, unas zapatillas de goma y una toalla LOS LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES**
- Un paquete de toallitas húmedas

### Marcado de prendas

Todas las prendas y material deberán ir marcadas como mínimo con la inicial del nombre y el primer apellido del niñ@.

La escuela no se hace responsable de las prendas y del material que no vayan marcados.

### Intercambios de ropa y material durante la semana

Los LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES se deberá traer una toalla y **EL BAÑADOR Y LAS ZAPATILLAS DE GOMA PUESTOS**, que se enviarán a casa al acabar cada jornada, dentro de la mochila.

## ENTRADA Y SALIDA

### MAÑANAS

Entrada: De 8:50 a 9:30

Salida: 12:00-12:30

13:00 (después de comer)

15:00 (después de comer y ver la peli)

### TARDES

Entrada: De 15:00 a 15:15

Salida: 16:30-17:00

### COMPLEMENTARIO

Entrada: De 7:30 a 8:50



Salida: De 17:00 a 17:30

### **Entrada de niñ@s**

Las entradas de los niñ@s se realizarán de forma escalonada y en horario flexible **de 08:50 a 09:30 horas y de 15:00 a 15:15 horas.**

**Un adulto por familia acudirá con el niñ@ hasta la puerta de entrada del centro y esperará a que una persona del centro salga a recogerlo.** Esta persona atenderá, una por una y en riguroso orden de llegada, a cada familia. Y llevará al alumn@ y su mochila al aula correspondiente. Durante la espera, **es importante ser paciente.**

Los niñ@s que entren en horario extra (antes de las 8:50) se dejarán en el aula **YELLOW.**

### **Recogida de niñ@s**

A las 12:00-12:30 y a las 16:30-17:00 los niños se recogerán por el patio interior, en las puertas de sus mismas aulas (no se podrá acceder a las aulas).

A otras horas se recogerán en la puerta principal.

## **COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS**

### **Comunicación con la tutora de aula**

A la hora de recoger a los niños, las familias podrán hablar con la tutora de aula para comunicarle cualquier cosa de su interés y para que ésta les pueda comentar como ha pasado el niñ@ la jornada.

### **Móvil de mensajes**

Debido al gran número de llamadas que recibimos durante las horas escolares os rogamos que para comunicarnos cualquier cambio de última hora, nos enviéis un WhatsApp al siguiente teléfono (T: **645.21.04.58**) indicando el nombre y apellido del niñ@ y el motivo:

Ejemplo: José García, lo recogemos a las 17.00h en lugar de a las 15:00h

Ejemplo: María Sánchez, la recogemos a las 16.30h, tiene médico

Ejemplo: Juan Belloch, no ira al cole hasta el miércoles, está enfermo

Ejemplo: Ana Fernández, irá a recogerla Elena Gómez, su tía

**En aquellos casos en los que resulte imposible enviar un mensaje para comunicarnos cualquier cambio o imprevisto, podéis llamarnos a este mismo móvil (645.21.04.58).**



### **Programa diario de actividades**

En la parte superior de la página Web del centro ([www.pequeschool.es](http://www.pequeschool.es)), en el link a Escuela de Verano podéis encontrar el folleto publicitario con las actividades y horarios programadas para todas las semanas.

## **COMIDAS**

### **Desayunos**

Los niñ@s que vengan en horario ampliado de mañana (antes de las 8:30) pueden traer el desayuno.

### **Almuerzos y meriendas**

Por la mañana, alrededor de las 10:00, se les dará a los niñ@s un pequeño *tentempié* (normalmente rosquilletas o galletas), aunque quien lo desee puede traer su propio almuerzo de casa.

Por la tarde se les dará la *merienda* que consistirá en pan con aceite y sal, queso de untar, jamón y queso o galletas.

### **Menús mensuales**

El menú mensual se puede consultar en el tablón de anuncios del centro y en la Web de la escuela en el apartado "Escuela de Verano".

### **Alergias e intolerancias**

Se deberá poner en conocimiento del centro si el niñ@ es alérgico o presenta alguna intolerancia a algún alimento, en el momento de realizar la matrícula.

### **Servicio eventual de comedor**

Los servicios eventuales de comedor deberán solicitarlos el mismo día que el niñ@ se vaya a quedar a comer. Este servicio se pagará en efectivo.

## **ENFERMEDADES**

### **Enfermedades infecto-contagiosas**

El alumno **NO PODRÁ ASISTIR** al centro cuando esté enfermo **CON FIEBRE** y/o padezca alguna enfermedad vírica o contagiosa (diarreas, conjuntivitis, llagas bucales, erupciones cutáneas, liendres o piojos, etc...) **para así evitar posibles contagios entre los compañeros y profesoras.**

Si durante la jornada escolar se detecta que un niñ@ tiene fiebre o algún otro signo de enfermedad se llamará a los padres para que vengan a recogerlo. **En este caso la escuela no administrará al niñ@ ningún tipo de medicamento (incluidos antitérmicos como Apiretal o Dalsy).**

Si a algún alumno se le diagnostica alguna enfermedad infecto-contagiosa es obligación de los padres comunicarlo al centro.



.....

Rogamos sigan estas normas para el mejor funcionamiento de la escuela, y para beneficio de todos.

La escuela se reserva el derecho de cambiar estas normas para mejorar el funcionamiento interno.

.....

Para cualquier consulta o aclaración no duden en llamarnos.

Gracias por su colaboración.

Reciban un cordial saludo,

La dirección



**IMPORTANTE:** Recordar que para los niños nacidos en el año 2024, es obligatorio contratar la opción de 4 o 5 semanas con comedor. Únicamente no será obligatorio contratar el mes de comedor si el alumno ya está matriculado en nuestra escuela para el curso 2026-2027.

## MATERIAL NECESARIO

El material que necesitaremos en el centro para el cuidado, aseo del niñ@ y control de accesos es el siguiente:

- Un paquete de pañales y crema hidratante (si los necesita).
- Un paquete de toallitas desechables.
- Un peine o cepillo.
- Un chupete con cadena para sujetarlo a la ropa (si lo necesita).
- Un vaso de agua antigoteo **preferentemente de rosca** o botella de agua de plástico (ambos con pitorro).
- Una muda de ropa interior y otra exterior -incluido zapatos- (irá todos los días en la mochila).
- Pechito diario (sólo si se queda a comer).
- Un bañador (**solo para niños que controlan esfínteres**), unas zapatillas de goma y una toalla.
- **Pañales de agua en lugar de bañador** (para niños que no controlan esfínteres).
- **2 Fotos actualizadas de vuestros hijos** que deberéis pegar en los 2 carnets del centro que os facilitaremos el 1er día de clase.
- **Formulario de información sobre el niñ@ para la tutora de aula** (sobre todo especificando alergias e intolerancias alimentarias).

### Marcado de prendas

Todas las **prendas y material** deberán ir marcadas como mínimo con la inicial del nombre y el primer apellido del niñ@.

El material escolar (pañales, toallitas, cepillos...) también debe ir marcado con el nombre del niñ@.

La escuela no se hace responsable de las prendas y del material que no vayan marcados.



### **Intercambios de ropa y material durante la semana**

Los alumnos que utilicen el servicio de comedor, **cada día deberán traer un pechito**. Cada día se enviará a casa el pechito utilizado.

Los vasos de agua antigoteo (o botellitas de plástico) se devolverán cada viernes. Los **lunes se deberán traer limpios**.

Los **LUNES Y MIÉRCOLES** deberá traer una toalla y **EL BAÑADOR (para niños que controlan esfínteres) Y LAS ZAPATILLAS DE GOMA PUESTOS**, que se enviarán a casa al acabar cada jornada.

Los niños que no controlan esfínteres **no deberán traer el pañal de agua puesto de casa**, las educadoras se lo pondrán exclusivamente a la hora del baño.

## **ENTRADA Y SALIDA**

### **MAÑANAS**

Entrada: De 8:50 a 9:30

Salida: 12:00-12:30

13:00 (después de comer)

15:00 (después de comer y dormir la siesta)

### **TARDES**

Entrada: De 15:00 a 15:15

Salida: 16:30-17:00

### **COMPLEMENTARIO**

Entrada: De 7:30 a 8:50

Salida: De 17:00 a 17:30

### **Entrada de niños**

Las entradas de los niñ@s se realizarán de forma escalonada y en horario flexible **de 08:50 a 09:30 horas y de 15:00 a 15:15 horas**.

**Un adulto por familia acudirá con el niñ@ hasta la puerta de entrada del centro y esperará a que una persona del centro salga a recogerlo**. Esta persona atenderá, una por una y en riguroso orden de llegada, a cada familia. Y llevará al alumn@ y su mochila al aula correspondiente. Durante la espera, **es importante ser paciente**.

Los niñ@s que entren en horario extra (antes de las 8:50) se dejarán en el aula **YELLOW**.



### **Recogida de niñ@s**

A las 12:00-12:30 y a las 16:30-17:00 los niños se recogerán por el patio interior, en las puertas de sus mismas aulas (no se podrá acceder a las aulas).

A otras horas se recogerán en la puerta principal.

**IMPORTANTE: Recordar que debéis utilizar los carnets que os facilita la escuela con las fotos de vuestros hijos.**

## COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS

### **Comunicación con la tutora de aula**

A la hora de recoger a los niños, las familias podrán hablar con la tutora de aula para comunicarle cualquier cosa de su interés y para que ésta les pueda comentar como ha pasado el niñ@ la jornada.

### **Móvil de mensajes**

Debido al gran número de llamadas que recibimos durante las horas escolares os rogamos que para comunicarnos cualquier cambio de última hora, nos enviéis un WhatsApp al siguiente teléfono (T: **645.21.04.58**) indicando el nombre y apellido del niñ@ y el motivo:

Ejemplo: José García, lo recogemos a las 17.00h en lugar de a las 15:00h

Ejemplo: María Sánchez, la recogemos a las 16.30h, tiene médico

Ejemplo: Juan Belloch, no irá al cole hasta el miércoles, está enfermo

Ejemplo: Ana Fernández, irá a recogerla Elena Gómez, su tía

**Solamente en aquellos casos en los que resulte imposible enviar un mensaje para comunicarnos cualquier cambio o imprevisto, podéis llamarnos a este mismo móvil (645.21.04.58).**

## COMIDAS

### **Desayunos**

Los niños que vengan en horario ampliado de mañana (antes de las 8:00) pueden traer el desayuno para que les sea suministrado.

### **Almuerzos y meriendas**

Por la mañana, alrededor de las 10:00, se les dará a los niños un pequeño *tentempié* (normalmente rosquilletas o galletas). No obstante, **los padres que lo deseen podrán traer de casa cualquier otro tipo de alimento que deseen que se de a los pequeños de almuerzo.**



Por la tarde se les dará la *merienda* que consistirá en pan con aceite y sal, jamón y queso o galletas (yogur en el caso de que el niño aún no ingiera alimentos sólidos).

### **Menús mensuales**

El menú mensual se puede consultar en el tablón de anuncios y en la Web de la escuela (apartado Escuela de Verano).

### **Alergias e intolerancias**

Se pondrá en conocimiento del centro si el niñ@ es alérgico o presenta alguna intolerancia a algún alimento en el momento de la matrícula.

### **Servicio eventual de comedor**

Los servicios eventuales de comedor deberán solicitarlos el mismo día que el niño se vaya a quedar a comer. Este servicio se pagará en efectivo.

## **ENFERMEDADES**

### **Enfermedades infecto-contagiosas**

El alumno **NO PODRÁ ASISTIR** al centro cuando esté enfermo **CON FIEBRE** y/o padezca alguna enfermedad vírica o contagiosa (diarreas, conjuntivitis, llagas bucales, erupciones cutáneas, liendres o piojos, etc...) **para así evitar posibles contagios entre los compañeros y profesoras.**

Si durante la jornada escolar se detecta que un niñ@ tiene fiebre o algún otro signo de enfermedad se llamará a los padres para que vengan a recogerlo. **En este caso la escuela no administrará al niño ningún tipo de medicamento (incluidos antitérmicos como Apiretal o Dalsy).**

Si a algún alumno se le diagnostica alguna enfermedad infecto-contagiosa es obligación de los padres comunicarlo al centro.

.....

Rogamos sigan estas normas para el mejor funcionamiento de la escuela, y para beneficio de todos.

La escuela se reserva el derecho de cambiar estas normas para mejorar el funcionamiento interno.

.....

Para cualquier consulta o aclaración no duden en llamarnos.  
Gracias por su colaboración.

Reciban un cordial saludo,  
La dirección